**吕梁市公共资源系统**

**用户手册**

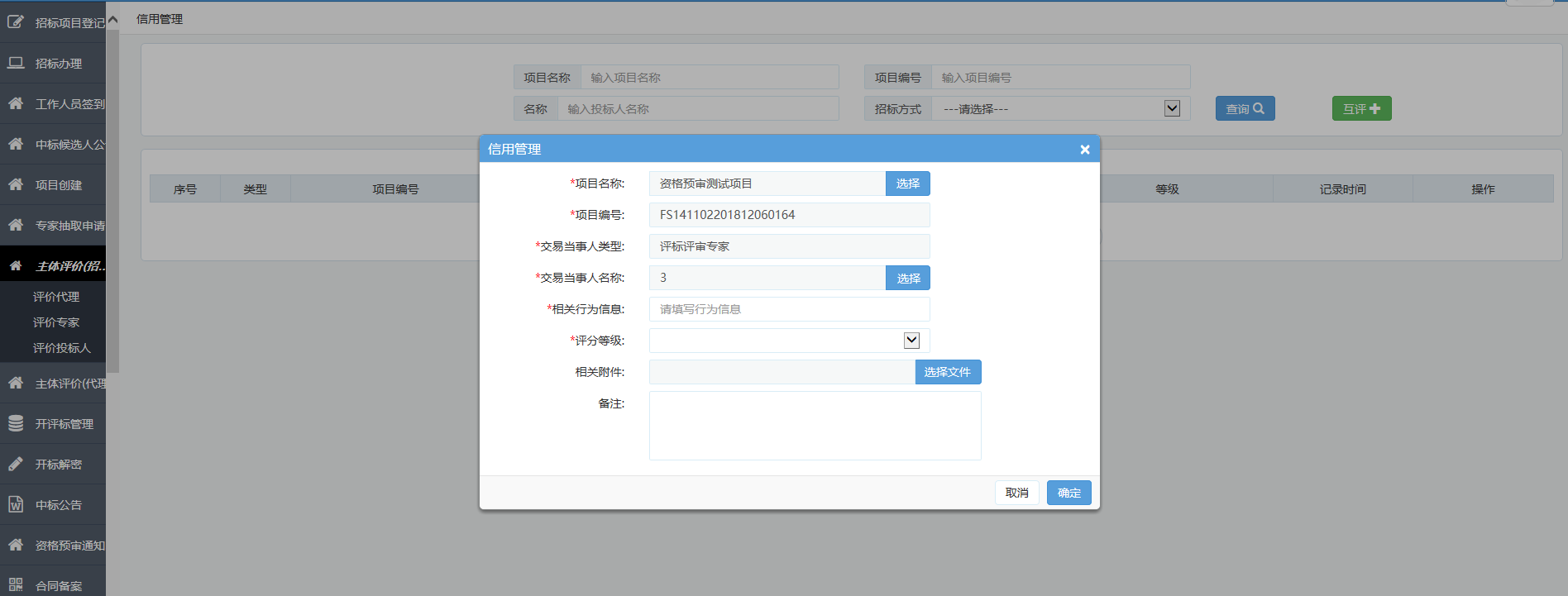
**2021年6月**

**一、采购人/招标人**

**1、找到对应身份下的“主体评价”菜单**



**2、点击“互评”按钮，新增对其他三个角色的评价，带星号为必填项。**

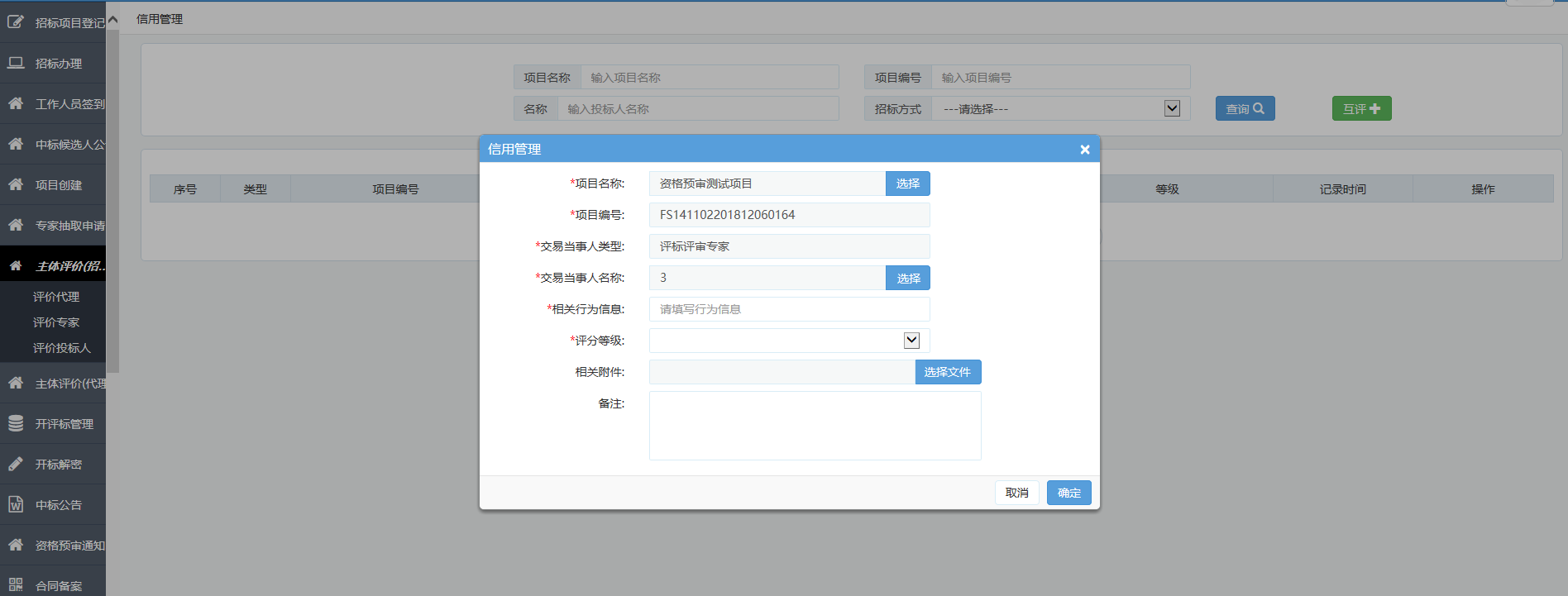


**二、招标代理公司**

**1、找到对应身份下的“主体评价”菜单**



**2、点击“互评”按钮，新增对其他三个角色的评价，带星号为必填项。**

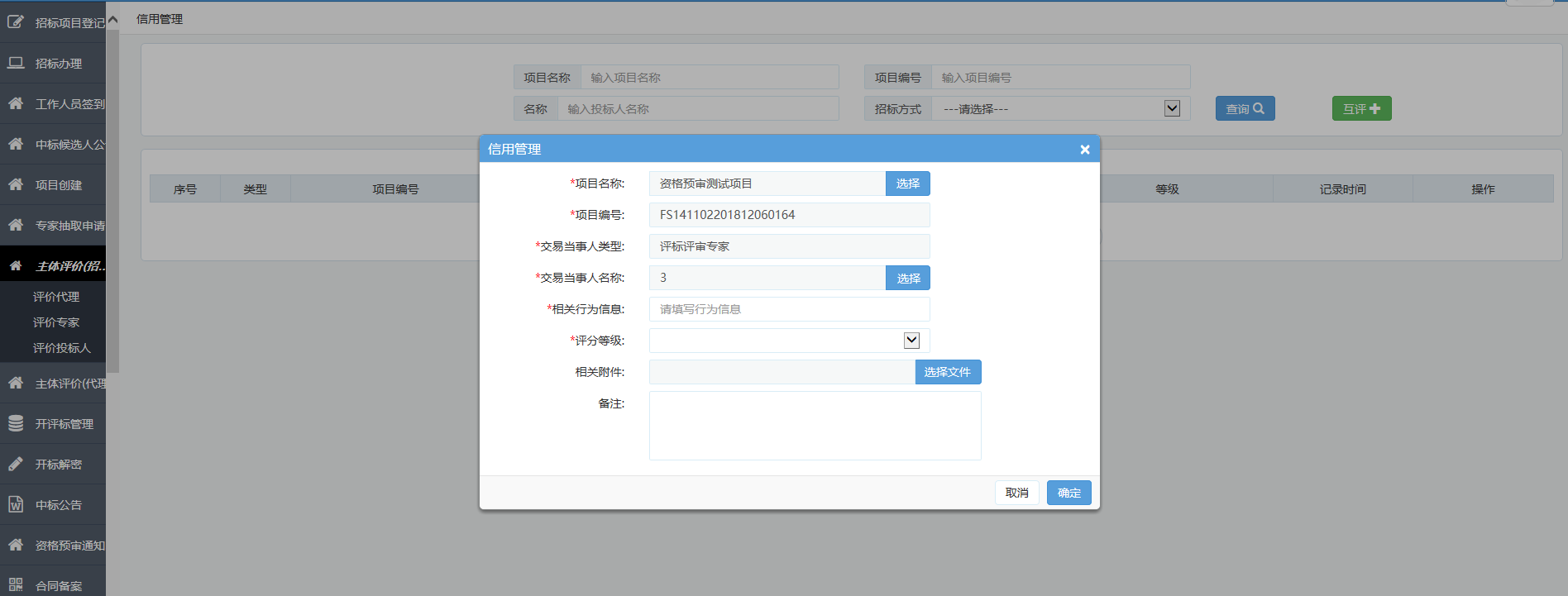


**三、供应商/投标人**

**1、找到对应身份下的“主体评价”菜单**



**2、点击“互评”按钮，新增对其他三个角色的评价，带星号为必填项。**



**注：所有角色需在开标时间24小时后完成对其它三个角色的评价，否则将无法进行下一步操作，**